

**COMUNE DI STEFANACONI**  
**PROVINCIA DI VIBO VALENTIA**

UFFICIO AMMINISTRATIVO

**DETERMINAZIONE**

n. 43

data 10/04/2024

OGGETTO:

**ELEZIONI EUROPEE DEL 08 e 09 giugno 2024**  
**Costituzione ufficio elettorale comunale.**

**IL DIRIGENTE/IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

PREMESSO che con decreto legge n. 7 del 29/01/2024 recante "Disposizioni Urgenti per le Elezioni 2024" il Ministero dell'Interno ha fissato la data di svolgimento per le Elezioni Europee e del turno ordinario delle elezioni amministrative per i giorni 08 e 09 giugno 2024;

VISTE le istruzioni ministeriali e prefettizie;

VISTO il calendario degli adempimenti elettorali;

RITENUTO di dover procedere alla costituzione dell'Ufficio Elettorale Comunale con la designazione del personale che deve provvedere all'espletamento delle varie mansioni relative alle operazioni elettorali;

PRESO atto che l'Ufficio Elettorale Comunale è costituito da n. 1 persone e che si rende necessario assegnare a tale ufficio altri dipendenti, quale supporto provvisorio, per il periodo dal 15/04/2024 al 14/06/2024 dipendenti;

ATTESA la propria competenza ai sensi del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**D E T E R M I N A**

1) di costituire l'Ufficio Elettorale Comunale, chiamando a farvi parte i sotto indicati dipendenti con le mansioni a fianco di ciascuno di essi indicate:

Cognome e nome	Qualifica o categoria	Mansioni assegnate	Indicare se addetto stabilmente all'Uff. Elett. o di supporto provvisorio per le elezioni
Meddis Giuseppe	<i>Ufficiale Elettorale</i>	Responsabile Ufficio Elettorale	Stabile
Piperno Michele	<i>Collaboratore Amm.</i>	Collaboratore	Provvisorio
Garcea Serafina	Collaboratore Amm.	"	Provvisorio
Matina Giuseppe	Collaboratore Uff. tecnico	"	Provvisorio
Rubino Francesco	" "	Operaio	Provvisorio
Mirabello Leoluca	" "	Operaio	Provvisorio
Condoleo Francesco	" "	Operaio	Provvisorio
Tamburro Giovanni	" "	Operaio	Provvisorio
Fruci Giuseppe	" "	Operaio	Provvisorio

2) di autorizzare, con proprio atto successivo, il personale dell'Ufficio Elettorale Comunale e degli altri uffici assegnati quale supporto provvisorio del servizio elettorale, come da elenco di cui sopra, ad effettuare prestazioni straordinarie per gli adempimenti connessi con l'organizzazione tecnica per l'attuazione delle consultazioni elettorali indicate in oggetto, nei limiti e per il periodo di tempo previsti dall'art. 15 del Decreto Legge 18 gennaio 1993, n. 8, convertito, con modificazioni, dalla Legge 19 marzo 1993, n. 68, come modificato dall'art. 1, comma 400, lett. d) della Legge 27 dicembre 2013, n. 147.

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che *(verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente)*:

il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;

il presente provvedimento [*oltre all'impegno di cui sopra,*] comporta i seguenti [*ulteriori*] riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

.....  
.....

e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile [*e dell'attestazione di copertura finanziaria*] allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

5) di dare atto che il presente provvedimento *è/non è* rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

6) di trasmettere il presente provvedimento:

– all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL DIRIGENTE/RESPONSABILE DEL SERVIZIO



f.to Dott. Michele Piperno

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE
- PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 10/04/2024



Il Responsabile del servizio finanziario

f.to Dott. Michele Piperno

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
		7000,00	176		2024

Data 10/04/2024



Il Responsabile del servizio finanziario

f.to Dott. Michele Piperno

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico per giorni 15 consecutivi

dal 11/04/2024 al 26/04/2024

Data, 11/04/2024



Il Responsabile del servizio

f.to Giuseppe Meddis